



Studenthandbok för
DISTANSUTBILDNING

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Vad du behöver veta om distansstudier.....	3
Utbildningsformer för distans.....	4
Lärcentrumbaserad distansutbildning.....	4
Nätbaserad distansutbildning.....	4
IKT-stöd och verktyg.....	5
Digitala lärresurser.....	5
Videokonferens.....	5
Nätmöten/E-möten.....	6
Strömmande media.....	6
DisCo.....	7
Studie- och karriärvägledning.....	8
Från anmälan till examination.....	9
Antagning och registrering.....	9
Sen anmälan/Efteranmälan.....	9
Vid ev. studieavbrott.....	9
Examination/tentamen.....	9
Biblioteksservice.....	10
Biblioteksservice till distansstudenter.....	10
Att söka, beställa och låna.....	10
Fråga biblioteket.....	10
Övrigt.....	11
Studenthälsa.....	11
Funktionshinder.....	11
Litteraturinköp.....	11

VAD DU BEHÖVER VETA OM DISTANSSTUDIER

Av Högskolan Västs totala antal studerande studerar ca. 40 % på någon/några av våra flexibla utbildningar. Vi erbjuder ett stort antal utbildningar både lärcentrum- och nätbaserade. Vi samarbetar med omkring 50 kommunala lärcentrum.

Flexibel utbildning kan ske på olika sätt, beroende på vilken utbildning du väljer. På de kurser och program vi erbjuder blandas olika utbildningsformer. En del utbildningar genomförs på lärcentrum och andra kan studeras helt nätbaserat. Många olika typer av metoder och tekniker används, och fokus ligger alltid på lärandet och pedagogiken.

Läs mer i Studentportalen under Distanstudent om de olika utbildningsformerna, www.student.hv.se.

Denna handbok förklarar hur olika former av flexibel utbildning fungerar, hur du använder biblioteket, vilka rutiner som finns för examination och tentamen samt hur du kommer i kontakt med personal som kan hjälpa dig under studiernas gång.

Att studera flexibelt kräver att du har självdisciplin och förmåga att skapa bra studierutiner.



Samtliga
distanstudier
vid Högskolan Väst
hittar du på
www.distans.hv.se
www.studera.nu

UTBILDNINGSFORMER FÖR DISTANS

Att studera flexibelt på distans kan ske på många olika sätt. För enkelhetens skull delar vi in distansutbildningarna i två olika former: *lärcentrumbaserad distansutbildning* och *nätbaserad distansutbildning*.

Lärcentrumbaserad distansutbildning

De utbildningar som genomförs i samarbete med lärcentrum förutsätter att du som studerar kan ta dig till ditt lokala lärcentrum. Antalet träffar är beroende av vilken utbildning du väljer. På lärcentrum ingår du normalt i en studiegrupp med andra studenter. Utbildningen på lärcentrum har träffar i form av t.ex. videokonferensföreläsningar, strömmande föreläsningar, seminarium via videokonferensuppkoppling, redovisning och/eller handledning via nätmöten. Studenter och lärare kommunicerar via Högskolan Västs egenutvecklade lärplattform DisCo. Där kan du dela ut och ladda upp filer och få tillgång till information, kursmaterial och diskussionsforum.

På lärcentrum har du oftast tillgång till:

- IKT-stöd som videokonferens, dator salar, bredbandsuppkoppling, nätmöten
- Teknisk och administrativ supportpersonal
- Bibliotek och studievägledning
- Studierum och café

Läs mer på www.larcentra.se och www.distans.hv.se om ditt närmaste lärcentrum.

Nätbaserad distansutbildning

Väljer du en nätbaserad utbildning har du stora möjligheter att studera vid de tidpunkter som passar dig bäst. Kommunikation med lärare och studiekamrater sker främst via Internetbaserade system som DisCo, nätmöten, chatt, e-post m.m. Det kan även förekomma träffar på Högskolan Väst. Du kan också ta del av filmade föreläsningar eller introduktioner till olika avsnitt genom s.k. strömmande media. Denna typ av föreläsning innehåller alltså inte videokonferensuppkoppling och är inte heller direkt kopplad till ett lärcentrum. Du måste däremot ha tillgång till dator och Internetuppkoppling, ha tillgång till bredband om minst 0,5 mbit samt grundläggande IT-kunskaper. Även vid nätbaserade studier kan du vända dig till ditt lokala lärcentrum och eventuellt få ta del av deras service och teknik samt få kontakt med andra studenter.

Läs mer i Studentportalen under Distansstudent, www.student.hv.se.

IKT-STÖD OCH VERKTYG

Informations- och kommunikationsteknologi (IKT) och utbildningens pedagogik skapar tillsammans förutsättningarna för flexibel utbildning. Målet är att skapa möjlighet till en bra kommunikation mellan lärare och studenter genom att använda olika verktyg och IKT-stöd. Vid introduktionen för respektive utbildning informerar lärarna om vilka kommunikationsverktyg som är aktuella. Då klargörs även vad som förväntas av dig som student och vad du kan förvänta dig av din lärare eller handledare.

Digitala lärresurser

Det kursmaterial som lärarna utvecklar och tillhandahåller kallas för lärresurser. En resurs kan exempelvis vara en föreläsning, text, bild eller film. Lärresurserna kan också ge möjlighet till interaktivitet. Oftast får du som student åtkomst till resurserna via DisCo. Under dina studier kan du komma i kontakt med några olika digitala lärresurser och då behöver du också tillgång till olika system installerade på din dator. Här är några exempel:

- Mediaspelare
- Skype
- Chatt, t.ex. MSN Messenger

Läs mer på brunnen.ei.hv.se om vilka versioner du behöver och hur du laddar ner applikationerna.

Videokonferens

Lärcentrumbaserade distansutbildningarna bedrivs ofta med videokonferens, även andra former förekommer. En videokonferenssändning förmedlas via digitalt komprimerat/d ljud och bild, från en sändande anläggning till en mottagaranläggning. I praktiken innebär det att du träffar din lärare eller handledare via en skärm i en sal på ditt lärcentrum. Ofta är flera uppkopplade samtidigt och ni kan kommunicera med läraren på ungefär samma sätt som om han/hon funnits i rummet. Precis som i ett vanligt klassrum är dina kurskamrater en viktig resurs för t.ex. diskussioner, erfarenhetsutbyte och gemenskap.

Brygga - är en databas som sammankopplar flera parter. Här bokas de parter in som ska vara med på föreläsningen.

Nätmöten/E-möten

Att interagera och diskutera tillsammans via nätet har blivit vanligare då allt fler har tillgång till bredbandsuppkoppling till Internet. Nätmöten eller e-möten kan arrangeras med hjälp av webbaserade system som använder Internet som kommunikationskanal. Under ett nätmöte kan alla deltagare se och tala med varandra, dela dokument, presentationer och bilder m.m. Det finns fler system för detta.

Läs mer på www.meetings.sunet.se om olika systemen.

Ett nätbaserat möte sker alltså från dator till dator via Internet. Utöver programvaran förutsätts, för vissa utbildningar, en webbkamera och headset samt tillgång till bredband om minst 0,5 mbit.

Strömmande media

När ett filmat och inspelat material, t.ex. en föreläsning, ska göras tillgänglig för en användare distribueras ljud och bild via en metod som kallas för strömmande media (streaming media). Materialet finns oftast tillgängligt i form av en länk via DisCo och kan därifrån spelas upp på din dator oberoende av tid och rum. Fördelen är att du kan se materialet flera gånger. För att kunna ta del av strömmande material krävs det att din dator har vissa systemkrav och programvaror t.ex. Windows MediaPlayer och Flash-Player. Detta förutsätter tillgång till bredband om minst 0,5 mbit.

Läs mer på brunnen.ei.hv.se.

De flesta lärcentrum är öppna också för dig som studerar en nätbaserad utbildning. Där kan du få hjälp med tekniken och träffa andra studenter.

Kontakta ditt lokala lärcentrum!
www.larcentra.se

DisCo

DisCo står för Distance Courses och är den interaktiva lärplattform som används på Högskolan Väst. En lärplattform är främst ett kommunikationssystem för lärare och studenter. Ibland benämns denna typ av system för CMS (Content Management System). I DisCo får du tillgång till dina lärresurser som information, kursmaterial, strömmande föreläsningar, schema m.m.

Läs mer i Studentportalen på www.hv.se.

INLOGGNING TILL DISCO

För att kunna använda de webbsystem som vi tillhandahåller behöver du ett användarnamn och lösenord. För att få detta krävs att du är antagen samt registrerad.

GÖR SÅ HÄR

1. Gå till www.hv.se, välj Studentportalen och klicka på länken Mitt konto.
2. Klicka på "Jag har inget konto på Högskolan Väst och vill ha ett!"
3. Ett fönster öppnas som innehåller ett antal steg. Läs igenom varje steg ordentligt och fyll i efterfrågad information.
4. I sista steget får du ditt användarnamn Kom ihåg att skriva ner ditt nya användarnamn och lösenord.

STUDIE- och KARRIÄRVÄGLEDNING

Det är viktigt att planera sin utbildning, oavsett om du läser flexibelt på distans eller på traditionellt sätt på högskolans campus. Fler möjligheter innebär fler val och fler beslut. För att du ska kunna fatta bra beslut krävs ett bra beslutsunderlag och dessa förutsättningar kan du diskutera med någon av högskolans studievägledare.

Med studier på helfart (=30 högskolepoäng på en termin, 30 hp) måste du räkna med att avsätta motsvarande 40 timmar per vecka i genomsnitt för dina studier. Vissa perioder tar det kanske mer tid, andra lite mindre. Halvfart innebär då 20 timmar per vecka och kvartsfart 10 timmar per vecka. När du söker studiemedel genom CSN (Centrala studiestödsnämnden) får du studiemedel i relation till den omfattning du studerar. Studiemedel kan fås för studier på 100 %, 75 % och 50 %.

Läs mer om studiemedel på www.csn.se.

När du studerar på högskola kan du välja mellan att läsa hela utbildningsprogram eller att sätta ihop din egen examen av ristäende kurser, t.ex. genom att kombinera ett antal kurser inom ämnesområden som intresserar dig. Funderar du på att själv kombinera samman olika kurser till en examen är det viktigt att föra en dialog med någon av studie- och karriärvägledarna.

Kontakta studie- och karriärvägledningen på www.hv.se under Utbildning.

Högskolan Väst erbjuder distansstudierande enskild studievägledning via telefon, e-post, videokonferens, nätmöten eller via MSN. Om ni är en grupp studenter kan ni gemensamt boka en tid för möte. Kontakta gärna högskolans studievägledare via den gemensamma e-postadressen studievagledning@hv.se där du som regel får svar inom 48 timmar.

FRÅN ANMÄLAN TILL EXAMINATION

För att kunna påbörja en distansutbildning måste du anmäla dig till den utbildning du är intresserad av.

Läs om distansutbildningsutbudet vid Högskolan Väst på www.distans.hv.se och www.studera.nu. Information och allmänna frågor om antagning finns också på www.studera.nu och 0771-550 720.

Antagning och registrering

Från Högskolan Väst får du ett välkomstbrev när du blivit antagen. Där finns information om utbildningen och hur du registrerar dig. Din utbildningsadministratör ansvarar för att reserver kallas till ej fulltalig utbildning. Det är därför viktigt att du meddelar utbildningsadministratören om du väljer att inte gå den utbildning du blivit antagen till.

Kontakta antagningen, antagning@hv.se, 0520-22 31 00 mån, tis, tors kl. 10-12.

Sen anmälan/Efteranmälan

Det kan finnas möjligheter att bli antagen till en utbildning trots att anmälningstiden gått ut.

Läs mer under Utbildning om sen anmälan/efteranmälan på www.hv.se.

Vid ev. studieavbrott

Du måste vara antagen och registrerad för att få följa en utbildning. Om du väljer att påbörja en utbildning som du

blivit antagen till och sedan hoppar av, kan detta ställa till problem om du vill läsa kursen vid ett senare tillfälle - både vad gäller registrering och studiemedel. Tänk därför på att avregistrera dig inom 3 veckor.

Examination/tentamen

För att få tentera måste du vara registrerad på utbildningen. Varje utbildning avslutas med en examination. Formerna för denna kan variera mellan skriftlig tentamen, seminarier eller annan form av muntlig eller skriftlig redovisning. Det är ditt ansvar som student att ta fram information om när tentamen är planerad för din kurs. Tentamen kan förekomma från mån - lör samt kvällar. Kontakta ditt lokala lärcentrum för att få reda på vilka rutiner som gäller. Du måste själv anmäla dig till ditt lärcentrum senast fem arbetsdagar före tentamenstillfället.

Kursansvarig lärare informerar dig om hur examinationen går till. Högskolan Västs examinationsregler hittar du på www.hv.se under rubriken Samverkan, välj sedan Lärcentrum/Högskolecentrum och därefter Tentamensinformation.

Din tentamen ska vara rättad inom 15 arbetsdagar och tentamensresultatet anslås på lärcentrum eller via DisCo. Ingen tentamen skickas direkt hem till dig utan du måste själv kvittera ut den på ditt lärcentrum. Är den inte hämtad sänds den efter terminens slut åter till högskolan för arkivering.

BIBLIOTEKSSERVICE

Biblioteket är ett viktigt ”nav” i din utbildning. Högskolan Västs bibliotek finns i Trollhättan och Vänersborg. Mediabeståndet vid varje bibliotek är anpassat till den typ av utbildningar som ges vid respektive campus. All litteratur är sökbar i den gemensamma katalogen som går under namnet SOFIA.

Biblioteksservice till distansstudenter

Studenter som följer någon av Högskolan Västs distansutbildningar har möjlighet att via bibliotekets www.bibliotek.hv.se ta del av bibliotekets tjänster. Som distansstudent kan du få böcker och artikelkopior hemskickade till dig. Du har även tillgång till de databaser som biblioteket abonnerar på. För att få utnyttja dessa tjänster krävs att du är registrerad på en distansutbildning från Högskolan Väst. Är du bosatt i högskolans närområde förutsätts du kunna uppsöka biblioteket och har alltså inte möjlighet att få böcker hemskickade.

Du är alltid välkommen att kontakta biblioteket med dina frågor. Du kan skicka e-post, biblioteket@hv.se eller ringa: om dina lån 0520-22 34 10, infosök 0520-22 34 11.

Att söka, beställa och låna

Böcker och tidskrifter som finns i biblioteket söks i den gemensamma katalogen SOFIA som du når via bibliotekets webbplats. Allt material lånas inte ut, t.ex. uppslagsböcker och annan referenslitteratur. Du kan heller inte låna tidskrifter, utan måste i stället beställa en kopia på den artikel du vill ha.

På bibliotekets webbplats under rubriken ”E-tidskrifter”, finns en lista över bibliotekets elektroniska tidskrifter. Genom att logga in med ditt användarkonto för Högskolan Västs nätverk kan du här få tillgång till artiklar i fulltext.

I SOFIA finns möjlighet att beställa böcker och få dem hemskickade. För att kunna göra beställningar krävs att du är registrerad låntagare, att du har fått ditt lånekort och har en PIN-kod.

För registrering av lånekort, läs mer i Studentportalen under Distansstudent, www.student.hv.se.

Fråga biblioteket

Fråga biblioteket är en tjänst du finner på bibliotekets webbplats. Här kan du på dagtid få kontakt med en bibliotekarie från hela landet. Du kan chatta eller e-posta. Under kvällar och helger hänvisas du till frågetjänsten Jourhavande bibliotekarie.

Läs mer på www.fragabiblioteket.se

ÖVRIGT

Studenthälsa

Var rädd om dig själv. Studentkåren och högskolan samarbetar för att du ska få så bra hjälp och stöd som möjligt.

Vi har en psykolog anställd. Hon har telefontid mån kl. 11-12, 0520-22 32 32.

Du kan också skicka, tove.arvidsson@hv.se

Alla som studerar vid Högskolan Väst har rätt till studenthälsovård. Högskolan Väst har ett avtal med Previa som kan förmedla kontakt med sjuksköterska, psykolog eller sjukgymnast.

Du kan kontakta Previa på telefon 0522-51 84 00. Du kan också kontakta Previa nära dig, www.previa.se eller via sjuksköterska på Previa i Trollhättan så hjälper hon dig, 0520-49 33 83. Anita Skoog kan också hjälpa dig, se nedan. Du kan också vända dig till högskolans studievägledare. Det är viktigt att studievägledarna får veta om du får problem av något slag som gör att du inte kan klara av dina studier som planerat. Om du blir sjuk en längre tid kan det till exempel påverka ditt studiemedel, därför är det extra viktigt att du sjukskriver dig så att din sjukperiod registreras hos Försäkringskassan.

Läs mer i Studentportalen under Studenthälsa, www.student.hv.se.

Funktionshinder

Har du ett funktionshinder och är i behov av särskilt stöd under utbildningen?

Läs mer i Studentportalen under Studera med funktionshinder eller kontakta Anita Skoog, 0520-22 38 35, anita.skoog@hv.se.

Litteraturinköp

Du kan göra dina bokinköp via din lokala bokhandel eller via nätet. Bokhandeln på högskolan kan också hjälpa dig.

DISTANSUTBILDNINGSSUPPORT

Britt-Marie Ringblom

0520-22 33 01

britt-marie.ringblom@hv.se

STUDIEVÄGLEDNING

0520-22 30 00 (vx)

studievagledning@hv.se

IT-SUPPORT

0520-22 33 00

servicedesk@hv.se

Support videokonferensbrygga

0733-97 51 60

Högskolan Väst
461 86 Trollhättan
0520-22 30 00
www.hv.se

