HÖGSKOLAN VÄST

PROTOKOLL
Institutionsnämnden IoS

Sammanträdesdatum
2020-02-24

Tid:	24 februari 2020 kl. 8.30-12.15
Plats:	Humboldt

Närvarande:
Ledamöter

Ordförande	Linda Mossberg
Vice ordförande	Johan Berlin §14-19
	Karin Forslund Frykedal
	Rikard Hedlund
	Johan Hyrén
	Charlotta Isaksson
	Marie Påsse
	Signild Risenfors
	Nina Tryggvason §14-19
Doktorandrepresentant	Vakant
Studentrepresentanter	Josefina Larsson § 14-19

Övriga närvarande

Prefekt	Lena Sjöberg
Handläggare Akademistöd	Maria Jordansson
Avdelningschefer	Elisabeth Jansson §11-14
	Johanna Larsson §11-14
	Helena Nilsdotter Brown §11-14
	Jonna Johansson §11-14
Kvalitetschef	Liselott Lycke §11-14
Kvalificerad utredare	Anna-Maria Blomgren §11-14

Sekreterare	Henrik Lindeskog
Frånvarande:	Susanne Bergqvist

Underskrifter:

Sekreterare §§ 11-19

Henrik Lindeskog

Ordförande

Linda Mossberg

Justeringsperson

Signild Risenfors

§ 11
Fastställande av föredragningslistan

Institutionsnämnden beslutade

att fastställa föredragningslistan.
- -

§ 12
Justeringsperson

Institutionsnämnden beslutade

att utse Signild Risenfors till att justera protokollet.
- -

§ 13

Föregående mötes protokoll

Institutionsnämnden gick igenom protokollet från föregående möte och beslutade därefter

att lägga protokollet till handlingarna.
- -

§ 14

Information inför UKÄ:s platsbesök
Föredragande: Anna-Maria Blomgren och Liselott Lycke

UKÄ granskar för närvarande Högskolan Västs kvalitetssystem för utbildning respektive forskning. Självvärderingar för båda områdena lämnades in i höstas och under våren gör UKÄ:s bedömargrupp två platsbesök.

Anna-Maria Blomgren och Liselott Lycke gick igenom högskolans kvalitetssystem, UKÄ:s mallar för granskning och högskolans självvärderingar.

IN förde en diskussion om de olika begrepp som används, såsom verksamhetssystem, kvalitetssystem, ledningssystem, kvalitetsstyrning och kvalitetssäkring. Konstaterades att det inte finns någon enhetlighet i hur de används varken mellan lärosäten i förhållande till UKÄ.

Lokala kvalitetssäkringssystem inom olika verksamheter har funnits sedan tidigare på Högskolan Väst, men har nu samordnats. Det som saknas eller behöver förbättras är ett kvalitetssystem för risker, samt ett övergripande kvalitetssystem.

LM

IN diskuterade också benämningen "övrig forskning" i förhållande till "vitala forskningsmiljöer". Att föra samman all forskning som inte ligger inom de vitala miljöerna och benämna den "övrig" kan ge en effekt av osynliggörande.

- -

§ 15

Information från FUN
Föredragande: Signild Risenfors och Johan Berlin

Signild och Johan föredrog några punkter från senaste mötet med FUN:

- KPU, Kompletterande Pedagogisk Utbildning

Ärendeordningen för ny utbildning akutaliserades och FUN efterfrågade ett yttrande från IN. Ett sådant yttrande hade varit den regelmässiga gången, men i detta fall nöjde sig FUN med informationen som representanterna från institutionen kunde ge.

- Revidering av arbetsbeskrivning för Forskningsetiska utskottet

Arbetsbeskrivningen justerades något.

- Förslag till riktlinjer vid allvarlig avvikelse från god forskningssed

Högskolan Västs riktlinjer anpassas till de nya nationella riktlinjerna.

- Riktlinjer för nominering och utseende av hedersdoktorer och promotor

Riktlinjer och process för utseende och nominering sågs över. FUN tar in förslag på hedersdoktorer inför akademisk högtid senast 23 mars.

- Institutionsövergripande kvalitetsrapporter

Andreas de Blanche sammanställer i samråd med berörda de institutionsövergripande programrapporterna inför överlämnande till rektor.

- Kurslitteratur och kursinnehåll i kursplan

Diskussion om kursplanernas innehållsdel i Canvas behöver föras på varje institution eftersom förutsättningar och önskemål ser olika ut. Riktlinjerna behöver eventuellt ses över.

- Mall för programrapport

Revidering av mallen för programrapporter kommer att göras på FUN:s heldag i juni.

Övriga kommentarer i samband med rapporten från FUN:

- Ersättare i IN och FUN

Valberedningen på institutionen har tagit fram förslag på ersättare. Valet startar inom kort.

- Doktorandrepresentant

Henrik påminner Studentkåren om doktorandrepresentant till IN. För Ämnesrådets del har Studentkåren utsett Anh Truong till doktorandrepresentant.

- -

LM SR

§ 16

Information från Forskningsetiska utskottet
Föredragande: Nina Tryggvason

Förra mötet med Forskningsetiska utskottet blev inställt. Utskottet hade planerat att arbeta med arbetsbeskrivningen och säkerhetsfrågor.

Det som sagts om utskottets uppgifter är att det ska bevaka forskningsetiska frågor bereda ärenden för FUN, stödja forskningsetiska frågor med t ex seminarier och workshops, ta emot anmälningar för misstänkt avvikelse för god forskningssed och arbeta för att främja god forskningssed.

Nina har tagit emot flera frågor om etiska aspekter i studentarbeten. Hon återkommer när detta har diskuterats i utskottet.

- -

§ 17

Information från Utskottet för forskningsfrågor
Föredragande: Charlotta Isaksson

Utskottet behandlade i samband med februariutlysningen 17 ansökningar till löpande potten. Samtliga blev beviljade, vissa under förutsättning av specificerade kostnader, miljöhänsyn och godkända presentationer.

Skrivarveckan vecka 14 hade 8 sökande vilka alla beviljades plats. Fortfarande finns plats vecka 48 och en ny utlysning till denna sker under våren.

Två sökande beviljades meriteringsstöd inför docentansökan.

En ansökan som avsåg tid till forskningsansökan fick avslag på grund av brist på information.

I samråd med prefekt görs inte några fler utlysningar under året av forskningsmedel förutom skrivarvecka på grund av den begränsade ekonomin.

Redan i oktober sker utlysning av särskilda forskningsmedel, till exempel medel för forskningsansökningar, inför 2021.

Charlotta tar ordförandebeslut även för språkgranskning av forskningsansökningar.

Datum och samordning med utlysningarna från BUV diskuterades. Charlotta samråder med Emma Sorbring om detta.

- -

KM

§ 18

Information från prefekt
Föredragande: Lena Sjöberg

a. UKÄ:s granskning av lärarutbildningarna

En översikt av de granskningar som pågår för institutionens del visades. Därefter gjordes en genomgång av UKÄ:s granskning av lärarutbildningarna. Särskilt redovisades de åtgärder som har vidtagits för förskollärarprogrammets examensarbeten och svenskan inom ämneslärarprogrammet.

I den efterföljande diskussionen togs bland annat följande saker upp:

När många examensarbeten ska handledas och bedömas är kommunikationen mellan lärarna nödvändig inte minst när också externa examinatorer tas in från andra ämnesområden. Tidigare har det funnits en institutionsövergripande grupp som diskuterar bedömning av examensarbeten. Detta skulle kunna vara aktuellt på nytt.

När det gäller delaktighet i dessa och kommande granskningar föreslår IN följande process:

- IN informeras om aktuella processer.
- IN utser någon av sina ledamöter med lämpliga ämneskunskaper som får möjlighet att delta i mötena med institutionens interna arbetsgrupp.

b. Hantering av remisser

Lena redogjorde för hur remissförfarandet har sett ut tidigare. Registrator har skickat inkommande remiss till prefekt eller avdelningschef som har stämt av med innehållsligt kunniga och berörda. Prefekt eller avdelningschef har skrivit remissvar och stämt av med rektor.

IN föreslår att prefekt informerar IN när nya remisser inkommer och vad HV/IoS svarar.

- -

§ 19

Ekonomi och utbud
Föredragande: Lena Sjöberg

Lena redogjorde för ekonomi- och utbudsfrågor.
Bokslutet 2019 har visat på ett större negativt resultat än prognosticerat.

Ledningsgruppen arbetar med en åtgärdsplan som i stora drag består av följande punkter:

- arbeta bort överintaget av studenter på program
- bibehålla och öka samorganisering eller samläsning av kurser
- förslag på inställande i år av AIL-magister (inlämnat till FUN)

LM SR

- försiktighet vid dyra kurser (examensarbeten) och vid omregistreringar
- översyn av fristående kurser
- förslag på inställande av vissa kurser H20 utifrån tidigare söktryck, personalbehov osv.
- noggrann planering av kompetensförsörjning och ett mjukt anställningsstopp
- ökning av intäkter från uppdrag och externa forskningsmedel
- strävan efter större framförhållning och stabilitet
- se över utlåning och inlåning till och från andra institutioner
- klokt verksamhetsrelaterad användning av KU-medel
- återhållsamhet vid inköp, resor och konferenser

- -

§ 20

Revidering av riktlinjer för inställande och avveckling av program
Föredragande: Linda Mossberg

Förfrågan om synpunkter på revidering av riktlinjer för inställande och avveckling av program har inkommit från Anna-Maria Blomgren.

IN hade inte några synpunkter på förslaget.

- -

§ 21

Kompletterande pedagogisk utbildning, KPU
Föredragande: Signild Risenfors

Signild redogjorde för den kompletterande pedagogiska utbildningen, KPU.
Behovet av lärare är stort och en omskolning av personer med examen inom ämnen öppnar för fler att gå in i läraryrket. Detta har gjort att institutionen har lagt fram ett förslag som går till rektorsbeslut inom kort.
Kajsa Grönkvist, Marie Påsse och Karin Kittelmann Flensner har utgjort arbetsgrupp.
Många ämnen är identiska eller näraliggande de som läses på yrkeslärarprogrammet och samläsning kommer att ske i hög grad.
Studierna ska omfatta 90hp, bedrivas på trekvartsfart med campusförlagd undervisning en dag i veckan och 20 dagars VFU per termin.

Önskemålet från institutionen är en pilot H20. Förslaget har väckt många frågor men blivit positivt mottaget i FUN.

- -

LM

§ 22

Övriga frågor
Föredragande: Linda Mossberg

a. Språkpolicy
Ett förslag till språkpolicy för Högskolan Väst har utarbetats och synpunkter ska lämnas senast 10 mars. Förslaget innebär inga större nyheter, men uppmuntrar till internordisk språkförståelse och föreslår titlar och skyltar på engelska.
Signild Risenfors, Elin Almér och Ylva Svensson har inkommit med synpunkter. Linda skickar förslaget även till Marie Påsse för påseende.

b. Nominering av hedersdoktor och promotor
Linda uppmuntrade till nominering av hedersdoktor och promotor inför akademisk högtid. Nominering av hedersdoktor ska vara inlämnad senast 23 mars. Information ges av Magdalena Zawada, namndsekreterare@hv.se.

c. Datum för hösten
Henrik fick i uppdrag att skicka förslag på datum för institutionsnämndens möten i höst. Möten ska undvikas på kursstartsveckan.

LR SR