

**Juridik för socialt arbete, handläggning och dokumentation, 15 hp**

*Social Welfare Legislation, Case Processing and Documentation, 15 HE credits*

---

Beslutad: 2019-11-04

Beslutande: Institutionen för Individ och Samhälle

Gäller från: H19

---

**Kursens mål**

Efter avslutad kurs ska studenten:

- kunna identifiera, reflektera över och lösa juridiska problem, med hjälp av juridisk metod och rättskällor, samt föra en rättslig argumentation i skrift inom socialjuridikens rättsområde gällande Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS), kapitel 51 i Socialförsäkringsbalken, Lagen om Vård av Missbrukare i vissa fall, (LVM), Lagen om Psykiatrisk Tvångsvård (LPT) samt Socialsekretessen,
- visa översiktlig kunskap om delar av socialförsäkringsrätten och föra en rättslig argumentation inom området,
- kunna redogöra för gränsdragningar mellan tvångslagstiftning och frivilliga insatser inom socialjuridiken,
- översiktligt kunna beskriva lagreglerna kring allmänna handlingar, offentlighetsprincipen,
- kunna tillämpa lagstiftning kring sekretess och överklagande inom det sociala verksamhetsfältet,
- kunna behärska grundläggande metod för utredning och dokumentation inom socialtjänstens arbete (dock inte socialt arbete med barn och unga gällande bedömning av om utredning ska inledas, utredning och bedömning av behov samt uppföljning (3 kap. 3 a § andra stycket socialtjänstlagen (2001 :453) samt kunna diskutera dess styrkor och svagheter utifrån såväl rättsliga som etiska perspektiv,
- kritiskt kunna reflektera kring handläggningens komplexa villkor och dilemman,
- kunna planera, genomföra och rapportera utredningar om individers stöd och hjälpbehov, samt diskutera och motivera sina slutsatser med stöd i relevant lagstiftning,
- visa grundläggande kunskaper om skriftlig kommunikativ förmåga, byggd på respekt och förståelse för människors olika erfarenheter och livssituation,
- visa kunskap om hur tjänstemannen, i enlighet med gällande lagstiftning, kan tillförsäkra rättssäkerheten vid myndighetsutövning.

**Behörighetskrav**

Grundläggande behörighet

**Formerna för bedömning av studenternas prestationer**

Delkurs 1 examineras genom:

- individuell skriftlig hemtentamen.

Delkurs 2 examineras genom:

- genomförande av muntlig uppgift i kommunikationsövning,
- individuell skriftlig hemtentamen.

### Övriga föreskrifter

Betygskala: Underkänd eller Godkänd

Undervisningsspråk: Svenska

Generella regler för examination vid Högskolan Väst finns på [www.hv.se](http://www.hv.se).

Om den studerande har ett beslut/rekommendation om särskilt pedagogiskt stöd på grund av funktionsnedsättning har examinator rätt att examinera den studerande i en anpassad examinationsform.

### Nivå

Grundnivå

### Successiv fördjupning

G1N - grundnivå, har endast gymnasiala förkunskapskrav

**Juridik för socialt arbete, handläggning och dokumentation, 15 hp**

*Social Welfare Legislation, Case Processing and Documentation, 15 HE credits*

---

**Kursens innehåll**

Lagrum: Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om Stöd och Service till vissa funktionshindrade (LSS), kapitel 51 i Socialförsäkringsbalken, Lagen om Vård av Missbrukare i vissa fall, (LVM), Lagen om Psykiatrisk Tvångsvård (LPT) samt Socialsekretessen.  
social utredning, teori och metod i handläggning och social dokumentation, rättstillämpning, rättssäkerhet och integritet, myndighetsutövning, kommunikation och myndighetsmakt.  
etiska perspektiv och maktperspektiv i relation till utredning.