

## KOSTNADSERSÄTTNING

### Personuppgifter

Efternamn, förnamn	Personnummer	Inst/avdelning
Adress	Postnummer, ort	

### Specifikation av gjorda utlägg. (Bifoga kvitto/underlag i original)

		Kostnad
Datum	Underskrift	Attest

---

### Kontering

Konto	Ansvar	Verksamhet	Objekt	Belopp

Blanketten lämnas till din närmaste chef som vidarebefordrar till lönehandläggare.

Inrapp till Palasso, datum sign